

MANDÁTNA ZMLUVA NA ZABEZPEČENIE PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

medzi zmluvnými stranami

Mandant: **Obec Havaj**
so sídlom: Havaj 13, 090 23 Havaj
zastúpený: Stanislav Viňarský, starosta obce
IČO: 00 33 04 69
DIČ: 202 082 2276
IČ DPH: nie je platca
tel. kontakt: +421 907 917 630
e-mail: obehavaj@gmail.com
webová stránka: www.obechavaj.sk

(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár: **Procurio s.r.o.**
sídlo: Hodžovo nám. 2A, 811 06 Bratislava
v zastúpení: Matej Marcin, konateľ
IČO: 48314714
DIČ: 2120142475
IČ DPH: SK2120142475
Zapísaná v: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro,
vložka č. 106384/B
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK32 1100 0000 0029 4601 0305
tel. kontakt: +421 944 268 927
e-mail: procurio@procurio.sk

(ďalej len „mandatár“)

sa dohodli na tomto uzatvorení tejto mandátnej zmluvy (ďalej len „zmluva“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Mandant na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania - verejnú súťaž.

Mandatár je podľa zákona o verejnom obstarávaní uchádzačom, ktorý ponúkol vo verejnom obstarávaní najnižšiu cenu na predmet zákazky, a ktorý bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač a jeho ponuka bola prijatá.

Článok 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Mandant je v zmysle ustanovenia § 7 ods. 1. písm. b) zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) verejným obstarávateľom, podliehajúcim zákonu o verejnom obstarávaní.
- 1.2. Mandatár – spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 106384/B.

Článok 2.

Predmet zmluvy

- 2.1. Mandatár sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje vykonať pre mandanta odborné poradenstvo a realizáciu verejného obstarávania pre zákazku verejného obstarávania s názvom zákazky „Vyprojektuj a postav“ obstarávanou podľa zmluvných podmienok FIDIC Žltá kniha. To znamená, že zhotoviteľ stavby je zodpovedný za vyprojektovanie aj realizáciu diela podľa požiadaviek objednávateľa. Z pohľadu zákona o verejnom obstarávaní ide o zmiešanú zákazku a to o zákazku na stavebné práce a služby, kde úspešný uchádzač (budúci zhotoviteľ stavby) zabezpečuje aj vypracovanie projektovej dokumentácie.
- 2.2. Mandatár vykoná verejné obstarávanie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a mandant mu vyplátí dohodnutú odmenu v zmysle Článku 5. bodu 5.1. tejto zmluvy.

Článok 3.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Mandatár je povinný postupovať pri plnení záväzku s náležitou odbornou starostlivosťou.
- 3.2. Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 3.3. V prípade ak mandatár zistí pri zabezpečovaní veci prekážky, ktoré znemožňujú riadne uskutočnenie činností a právnych úkonov dohodnutým spôsobom, oznámi to okamžite mandantovi, s ktorým sa dohodne na odstránení týchto prekážok.
- 3.4. Ak počas plnenia záväzku mandatára vznikne akákoľvek podstatná otázka, ktorej vyriešenie je nevyhnutné na dosiahnutie účelu tejto zmluvy, mandatár je povinný bezodkladne písomne informovať mandanta a požiadať ho o zaujatie stanoviska. V opačnom prípade mandatár zodpovedá za nemožnosť a/alebo vadné plnenie záväzku podľa tejto zmluvy.
- 3.5. Mandatár po obdržaní dokladov nevyhnutných k realizácii predmetu tejto zmluvy vykoná mandantom schválený postup verejného obstarávania. Za doklady nevyhnutné k realizácii sa považujú:
 - 1 x mandantom podpísaná táto mandátna zmluva;
 - priradenie používateľa pod emailom evo@procurio.sk do IS EPVO pod organizáciu Obec Havaj
- 3.6. Mandatár, v rámci svojej činnosti, prevedie a zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania, zadávaného v procese verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Zb. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon“), predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
 - vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk podľa zákona;
 - spracovanie návrhu hodnotiacich kritérií vrátane čiastkových hodnotiacich kritérií a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom;
 - vypracovanie návrhu súťažných podmienok a spracovanie súťažných podkladov a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom;
 - zaistenie informačných schôdzok a prehliadka miesta plnenia v spolupráci so zadávateľom/mandantom, pokiaľ je to nevyhnutné k zabezpečeniu procesu verejného obstarávania;
 - zaistenie odoslania výzvy záujemcom elektronicky podľa § 20 zákona, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov;
 - vysvetľovanie súťažných podkladov pre uchádzačov v spolupráci so zadávateľom/mandantom;
 - zaistenie prijímania ponúk, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk;
 - organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk;
 - spolupráca pri hodnotení ponúk a vypracovanie zápisnice z hodnotenia ponúk, spolupráca pri vypracovaní oznámenia o výbere najvhodnejšej ponuky, spracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk;
 - príprava na uzavretie zmluvy, vrátane vyzvania úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy;

- zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku;
 - odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania mandantovi.
- 3.7. Mandatár je povinný vykonávať' záväzok podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
 - 3.8. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
 - 3.9. Mandatár je oprávnený odchýliť' sa od pokynov mandanta, ak je to v záujme mandanta a to aj bez jeho predchádzajúceho súhlasu. Zodpovedá však za škodu, ktorú tým spôsobí.
 - 3.10. Mandatár je oprávnený použiť' na splnenie záväzku aj iné osoby.
 - 3.11. Mandant je povinný odovzdať mandatárovi včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie záväzku.
 - 3.12. Mandatár zodpovedá za porušenie záväzku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri plnení záväzku.
 - 3.13. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť' predložených podkladov a upozorniť' mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

Článok 4. Doba trvania zmluvy

- 4.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do dňa ukončenia poskytovania služieb.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím doby uvedenej v bode 4.1. tohto článku ukončený obojstrannou vzájomnou dohodou alebo odstúpením od zmluvy a to len písomnou formou s tým, že platnosť predmetnej zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode, resp. v odstúpení od zmluvy. Túto zmluvu nie je možné vypovedať.
- 4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že mandant je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak mandatár nesplní svoj záväzok podľa Článku 2.1. tejto zmluvy v lehote podľa bodu 4.1. tohto Článku tejto zmluvy alebo ak mandatár poruší povinnosti podľa Článku 3. tejto zmluvy.
- 4.4. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak mandant napriek písomnému upozorneniu neposkytuje mandatárovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie povinností mandatára.
- 4.5. Záväzok mandatára uskutočňovať dohodnuté záležitosti a záväzok mandanta uhradiť mandatárovi dohodnutú odmenu zaniká ku dňu skončenia tejto zmluvy vzájomnou dohodou, iba ak táto zmluva neustanoví inak.
- 4.6. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy niektorou zo zmluvných strán, mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od mandanta na základe tejto zmluvy a mandatár má nárok na úhradu nevyhnutných a účelne vynaložených nákladov spojených s plnením tejto zmluvy do momentu ukončenia tejto zmluvy, ak náklady prevyšujú sumu dovtedy prijatých platieb od mandanta.

Článok 5. Cena predmetu zmluvy a platobné podmienky

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandant zaplatí mandatárovi odplatu za riadne a včasné splnenie záväzku podľa Článku 2. a 3. tejto zmluvy na základe realizovanej zákazky a to vo výške:

Cena celkom bez DPH za 1 verejné obstarávanie	2 450,00 €
DPH	490,99 €
Cena celkom s DPH	2 940,00 €

(slovom: dvetisícdeväťstoštyridsať eur)
- 5.2. Cena je spracovaná v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a je maximálna a záväzná počas doby platnosti zmluvy. Zmluvnú cenu dohodnutú v tejto zmluve nie je možné meniť.
- 5.3. **Cena predmetu zmluvy s DPH je výsledná cena** a zahŕňa všetky náhrady mandatára vynaložené v súvislosti s plnením jeho záväzku podľa tejto zmluvy, t.j. primerané prostriedky

nevyhnutné na splnenie predmetu zmluvy, potrebné a užitočné náklady vynaložené pri vykonávaní predmetu zmluvy spojené s vykonávanou činnosťou pre mandanta vrátane technického vybavenia.

- 5.4. Táto cena neobsahuje náklady na špeciálne znalecké posudky a špeciálne činnosti, ktoré si vyžiada mandant nad rámec tejto zmluvy.
- 5.5. K cene za služby bez DPH bude fakturovaná príslušná DPH podľa platnej sadzby.
- 5.6. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plnenie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
- 5.8. Platba odmeny podľa bodu 5.1. tohto článku bude realizovaná nasledovne:
 - prvá časť odmeny vo výške 950,00 € bez DPH z dohodnutej sumy pred vyhlásením predmetného verejného obstarávania. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a mandatárom bude vystavená faktúra - daňový doklad.
 - druhá časť odmeny vo výške 1500,00 € bez DPH z dohodnutej sumy po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 56 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, alebo po zrušení verejného obstarávania na základe rozhodnutia mandanta a to dňom odovzdania kompletnej dokumentácie verejného obstarávania. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a mandatárom bude vystavená faktúra - daňový doklad.
- 5.9. Mandatár má nárok na odmenu vo výške podľa odseku 5.1. tohto článku zmluvy a to aj v prípade zrušenia súťaže z dôvodov uvedených v § 57 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní. V prípade požiadavky mandanta o opakovanie verejného obstarávania bude odmena pre mandatára 1450,00 EUR bez DPH.
- 5.10. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu (faktúry) vystaveného mandatárom. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia daňového dokladu. Faktúra sa považuje za zaplatenú v čase kedy dôjde k odpísaniu platby z účtu mandanta.

Článok 6. Splnomocnenie

- 5.1. Mandant splnomocňuje mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie záväzku a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

Článok 7. Mlčanlivosť

- 7.1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní služieb a ktoré mandant označil za dôverné.
- 7.2. Za dôverné skutočnosti sa považujú informácie, ktoré súvisia s činnosťou mandanta a nie sú bežne dostupné a majú byť podľa rozhodnutia mandanta utajené, alebo ktoré mandant za dôverné výslovne označí.
- 7.3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku trvá aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.

Článok 8. Sankcie

- 5.1. V prípade omeškania mandanta so zaplatením odmeny alebo náhradou nákladov je mandant povinný zaplatiť mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplatenia. Nárok mandatára na náhradu škody týmto nie je dotknutý. Po dobu omeškania mandanta so zaplatením splatnej odmeny nie je mandatár povinný vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy.

Článok 9. Zmeny zmluvy

- 9.1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve.
- 9.2. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok 10. Vyššia moc

- 10.1. Za existenciu vyššej moci sa považuje skutočnosť, ak je splnenie zmluvných záväzkov niektorej strany úplne alebo čiastočne znemožnené alebo skomplikované akoukoľvek mocou, na ktorú nemajú zmluvné strany žiadny vplyv a je nezávislá od vôle zmluvných strán, ako aj v prípade vzniku takých situácií, ktoré zapríčiňujú nemožnosť ukončenia plnenia niektorou stranou konkrétnych záväzkov, a to bez ohľadu na to, či bolo možné predvídať takéto javy, alebo skutočnosti v období podpísania tejto zmluvy.
- 10.2. V prípade vyššej moci záväzky oboch strán sa dočasne pozastavujú až do ukončenia pôsobenia okolností vyššej moci. Ak trvanie vyššej moci je viac ako 15 pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia podľa bod 10.4. tohto článku zmluvy, môže ktorákoľvek strana okamžite odstúpiť od tejto zmluvy čiastočne alebo úplne, pričom v tomto prípade ani jedna strana nemá nárok na náhradu akejkoľvek škody alebo ušlého zisku.
- 10.3. Za dôvody vyššej moci sa považujú najmä: prípady záplav, zemetrasenia, ako aj iné prírodné katastrofy, výbuchy, požiare, vojny alebo vojenské operácie, medzinárodné konflikty, občianske nepokoje, vzbury, karantény, embargá, mobilizácie, štrajky, generálne štrajky, blokády, zákazy exportu alebo importu, obmedzená, alebo úplne nefunkčná Štátna pokladnica, alebo akékoľvek iné skutočnosti, na ktoré zmluvné strany nemajú žiadny vplyv a sú nezávislé od vôle zmluvných strán.
- 10.4. Zmluvná strana, u ktorej sa vyskytla úplná alebo čiastočná nemožnosť plnenia záväzkov z titulu vyššej moci je povinná o vzniku a ukončení týchto prekážok písomne informovať druhú stranu v lehote do 3 pracovných dní od vzniku, resp. zániku takejto skutočnosti, a v rovnakej lehote predložiť druhej strane o výskyte tejto skutočnosti potvrdenie príslušnej obchodnej komory, alebo iného kompetentného orgánu.

Článok 11. Doručovanie

- 11.1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti spojené s touto zmluvou musia byť doručené písomne druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v tejto zmluve. Za písomnú formu sa v tomto prípade považuje aj elektronická pošta. Doručenie takto zaslanej pošty musí byť druhou stranou potvrdené v lehote 24 hodín, pričom do tejto lehoty sa nezapočítavajú hodiny pracovného voľna, pracovného pokoja a sviatkov. V prípade využitia elektronickej pošty, má odosielateľ povinnosť najneskôr v lehote 2 pracovných dní zaslať tieto písomnosti aj formou poštovej prepravy, pokiaľ je to nevyhnutné. V prípade zmeny sídla je príslušná zmluvná strana túto zmenu písomne oznámiť druhej zmluvnej strane v súlade s týmto článkom, inak sa na zmenu sídla z hľadiska doručovania písomností na účely tejto zmluvy nebude prihliadať.
- 11.2. Všetky písomnosti súvisiace s touto zmluvou doručované formou poštovej prepravy musia byť druhej zmluvnej strane doručované doporučené. V prípade osobného doručenia písomností adresát písomne potvrdí prevzatie písomností.
- 11.3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade pochybností písomnosť sa považuje za prijatú druhou zmluvnou stranou 7. dňom odo dňa jej odoslania v súlade s týmto článkom a to aj v prípade, ak si príslušná zmluvná strana písomnosť v tejto lehote neprevzala, prípadne jej prevzatie odmietla. V prípade osobného prevzatia písomnosti sa bude písomnosť považovať za prevzatú dňom potvrdenia jej prevzatia.

Článok 12. Zánik zmluvy

12.1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:

- skončením doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená a úhradou ceny za predmet zmluvy vrátane príslušnej DPH;
- písomnou dohodou zmluvných strán;
- odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, ak bol na majetok mandanta vyhlásený konkurz alebo sa začalo reštrukturalizačné konanie, v prípade ak túto zmluvu v čase vyhlásenia konkurzu ani jeden účastník nesplnil alebo ak sa splnila len čiastočne;
- odstúpením od zmluvy, ak mandatár po doručení podkladov potrebných na vypracovanie žiadosti od mandanta zistí, že nespĺňa podmienky definované vo výzve.

Článok 13. Záverečné ustanovenia

- 13.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 13.2. Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
- 13.3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
- 13.4. Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých mandant dostane 3 (tri) vyhotovenia a mandatár dostane jedno vyhotovenie.
- 13.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv alebo na web stránke mandanta.
- 13.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov znej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.

Havaj, dňa

dňa

Mandant:

Mandatár:

.....
Stanislav Viňarský
starosta obce

.....
Matej Marcin
konateľ spoločnosti